

Утверждаю:
 Заведующая МБДОУ «Кураловский детский сад»
 Баринаева И.В.
 Приказ № 11 от 01.09.2024 г.



**План мероприятий по антитеррористической защищенности
 в МБДОУ «Кураловский детский сад» Верхнеуслонского муниципального района
 Республики Татарстан
 на 2024 – 2025 учебный год**

| № п/п | мероприятия | сроки | ответственные |
|---|--|---|--|
| Первоочередные, неотложные мероприятия | | | |
| 1 | Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов и осуществление контроля за функционированием ДОУ. Усиление пропускного режима автотранспорта на территорию ДОУ | постоянно | заведующая, завхоз |
| 2 | Организация внешней безопасности (наличие замков на воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже) | постоянно | завхоз |
| 3 | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности | 2 раза в год | заведующая |
| 4 | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в год | заведующая |
| 5 | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников | 2 раза в год | заведующая |
| 6 | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму | 2 раза в год | заведующая |
| 7 | Периодический обход и осмотр территории на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него | ежедневно: утром, перед прогулками, вечером | завхоз, воспитатели, дежурный сторож |
| 8 | Ежедневные осмотры помещений ДОУ | ежедневно | воспитатели, завхоз |
| 9 | Утверждение графика дежурства в праздничные и выходные дни, регистрация посетителей | по необходимости | заведующая, завхоз |
| 10 | Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта | 1 раза в год | ответственные по ГО и ЧС |
| 11 | Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния ограждения, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | заведующая, завхоз |
| 12 | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | завхоз |
| 13 | Обеспечение своевременного прихода на работу (педагогам - за 10-15 минут до начала работы ДОУ) | ежедневно | заведующая, воспитатели |

| | | | |
|----------------------------|---|----------------------------|----------------------------|
| | с целью проверки территории, помещений на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов | | |
| 14 | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем | 2 раза год | завхоз |
| 15 | Контроль за исправностью работы системы АПС, кнопки экстренного вызова, видеонаблюдения | ежедневно | заведующая, завхоз |
| 16 | Отработка плана эвакуации работников, воспитанников и иных лиц, находящихся в ДОУ, в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении террористического акта | по необходимости | заведующая, воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Занятия, тематические беседы, занятия ОБЖ | согласно годовому плану | воспитатели |
| 2 | Проведение учений и тренировок по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий) | ежеквартально | заведующая, воспитатели |
| 3 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед | согласно годовому плану | воспитатели |
| 4 | Организация выставок детских рисунков, развлечений, проведение дидактических игр | согласно годовому плану | воспитатели |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме-посещения ДОУ | постоянно | воспитатели |
| 2 | Проведение родительских собраний | согласно годовому плану | заведующая, воспитатели |
| 3 | Оформление и обновление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.) | по необходимости | воспитатели |